

Instrukcja wypełniania sylabusu w USOS i USOSweb

Informacje ogólne

Kod przedmiotu:	USOS – Dziekanat	Kod Erasmus / ISCED:	
Nazwa przedmiotu:	USOS – Dziekanat – Dziekanat (należy wpisać nazwę przedmiotu, wynikającą z programu studiów – należy zwrócić uwagę na jej poprawność, gdyż nazwa ta drukowana jest na suplemencie do dyplomu)		
Jednostka:	USOS – Dziekanat [wprowadzana przy definiowaniu przedmiotu] (należy wpisać nazwę wydziału prowadzącego przedmiot zgodnie z programem studiów; w przypadku wskazania nazwy katedry bądź instytutu należy również wskazać nazwę wydziału, w którego strukturach znajduje się katedra bądź instytut)		
Liczba godzin poszczególnych form zajęć przedmiotu:	USOS – Dziekanat (należy wpisać wszystkie formy zajęć przedmiotu, np. wykład, ćwiczenia itd. wraz z liczbą przypisanych im godzin wynikających z planu studiów)		
Forma zaliczenia:	USOS – Dziekanat [jako atrybut przedmiotu FORMA_ZAL] (egzamin, zaliczenie, zaliczenie na ocenę)		
Forma prowadzenia zajęć:	USOS – Dziekanat [jako atrybut przedmiotu FORMA_ZAJEC] (stacjonarna, zdalna, hybrydowa)		
Język wykładowy:	USOS – Dziekanat (należy wpisać język, w jakim realizowany jest przedmiot)		
Punkty ECTS:	USOS – Dziekanat (należy wpisać liczbę punktów ECTS dla przedmiotu, która wynika z programu studiów i wskazać zakres obowiązywania wg cykli dydaktycznych)		
Skrócony opis:	USOSweb – koordynator (należy wpisać przybliżenie celów przedmiotu)		
Wymagania wstępne:	USOSweb – koordynator (należy wpisać wymagania dotyczące wiedzy i umiejętności, jakie musi posiadać student zapisujący się na ten przedmiot)		
Przedmiotowe efekty uczenia się:	USOSweb – koordynator (należy wpisać przedmiotowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i/lub kompetencji, które będzie posiadał student uzyskujący punkty ECTS z tego przedmiotu oraz należy wpisać odniesienie przedmiotowych efektów uczenia się do konkretnego symbolu efektu uczenia się kierunkowego oraz ewentualnie specjalnościowego – relacje wynikają z macierzy kompetencji zawartej w programie studiów)		
Ogólne treści programowe:	USOSweb – koordynator (należy wpisać w sposób jasny i zwięzły treści realizowane w ramach przedmiotu)		

Zajęcia w cyklu USOS – Dziekanat (przedmiot w określonym cyklu dydaktycznym)

Szczegółowe treści programowe:	USOSweb – koordynator (należy wpisać treści programowe, realizowane w trakcie zajęć, uwzględniając ich poszczególne formy – mogą być określone w punktach bądź jednolitym tekstem; stanowią uszczegółowienie Ogólnych treści programowych)
--------------------------------	--

Metody weryfikacji i oceny założonych efektów uczenia się:	USOSweb – koordynator (należy wpisać metody weryfikacji, które pozwalają na ocenę stopnia osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się; należy uwzględnić wszystkie formy zajęć)
Sposoby i kryteria oceniania:	USOSweb – koordynator (należy szczegółowo opisać warunki zaliczenia przedmiotu jako całości; może obejmować różne formy zajęć, np. wykład i ćwiczenia, wykład i laboratorium itp. – ważne, by sposoby i kryteria oceniania były dopasowane do zakładanych efektów uczenia się przewidzianych dla przedmiotu i były właściwie dobrane)
Metody, narzędzia i środki dydaktyczne:	USOSweb – koordynator (należy wpisać metody, narzędzie bądź środki dydaktyczne stosowane przez prowadzącego zajęcia w pracy ze studentem, np. wykład, dyskusja, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, indywidualne projekty studenckie, konsultacje itp.
Literatura:	USOSweb – koordynator (należy wpisać literaturę wymaganą/podstawową lub zalecaną/uzupełniającą do zaliczenia przedmiotu – optymalnie 2-8 pozycji)
Imię i nazwisko koordynatora:	USOS – Dziekanat (należy wpisać imię i nazwisko koordynatora ustalonego zgodnie z wytycznymi § 4 zarządzenia)
Prowadzący zajęcia:	USOS – Dziekanat (należy wpisać wykaz wszystkich osób prowadzących przedmiot (lub jego poszczególne formy).
Informacje dodatkowe:	USOSweb – koordynator (można tu wpisać informacje dodatkowe związane np. z uszczegółowieniem opisu w zależności od grup studenckich, do których przedmiot jest kierowany oraz uwagi o charakterze informacyjno-organizacyjnym dotyczące realizacji przedmiotu w danym cyklu)